HISTORIAL DE VERSIONES

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Versión | Observaciones | Autor | Fecha |
| 01 | Se creó la minuta de rol de planeación semana 7 | MHC | 18/11/2018 |

# DATOS GENERALES

|  |  |
| --- | --- |
| **Lugar** | Instituto Tecnológico Superior Zacatecas Norte |
| **Fecha** | 18/11/2018 |
| **Objetivo** | Revisar el progreso de las tareas de cada uno de los integrantes de la semana 7 |

MIEMBROS

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| No. | Nombre | Puesto |
| 1 | Alejandra Zamora Gutiérrez | Líder |
| 2 | Miguel Herrada Cisneros | Planeación |
| 3 | Marisol Galvan Soto | Calidad y Procesos |
| 4 | Juan Luis Batres Juárez | Desarrollo |

PUNTOS DE LA REUNION

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Temas | Integrantes | Tareas | Fecha planeada | Estado |
| Tareas planeadas para la semana 7 | Alejandra Zamora Gutiérrez | Creación de formulario configuración de perfil/Back - End | 18 / 11 / 2018 | Completado |
| Inspección de formulario configuración de perfil | 18 / 11 / 2018 | Completado |
| Reunión Semana 7 | 18 / 11 / 2018 | Completado |
| Rol de Líder Semana 7 | 18 / 11 / 2018 | Completado |
| Inspección del formulario Tarea | 18 / 11 / 2018 | Completado |
| Elaboración de minuta de inspección | 18 / 11 / 2018 | Completado |
| Creación de formulario Itinerario/Front - End | 18 / 11 / 2018 | Completado |
| Juan Luis Batres Juárez | Reunión Semana 7 | 18 / 11 / 2018 | Completado |
| Inspección de formulario configuración de perfil | 18 / 11 / 2018 | Completado |
| Elaboración de minuta de inspección | 18 / 11 / 2018 | Completado |
| Rol de Desarrollo Semana 7 | 18 / 11 / 2018 | Completado |
| Inspección del formulario Tarea | 18 / 11 / 2018 | Completado |
| Marisol Galván Soto | Creación de formulario Tarea/Back - End | 18 / 11 / 2018 | Completado |
| Reunión Semana 7 | 18 / 11 / 2018 | Completado |
| Elaboración de minuta de Reunión Semana 7 | 18 / 11 / 2018 | Completado |
| Rol de Calidad y Procesos Semana 7 | 18 / 11 / 2018 | Completado |
| Reunión Semana 7 | 18 / 11 / 2018 | Completado |
| Miguel Herrada Cisneros | Rol de Planeación Semana 7 | 18 / 11 / 2018 | Completado |
| Creación de formulario Tarea/Back - End (Modificación y eliminación) | 18 / 11 / 2018 | Completado |
| Reunión Semana 7 | 18 / 11 / 2018 | Completado |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Temas | Integrantes | Tareas | Fecha planeada | Estado |
| Tareas planeadas para la semana 8 | Alejandra Zamora Gutiérrez | Reunión Semana 8 | 25 / 11 / 2018 | Pendiente |
| Rol de Lider Semana 8 | 25 / 11 / 2018 | Pendiente |
| Elaboración de minuta de inspección | 25 / 11 / 2018 | Pendiente |
| Elaboración documento pruebas | 25 / 11 / 2018 | Pendiente |
| Inspección de pruebas generales | 25 / 11 / 2018 | Pendiente |
| Juan Luis Batres Juárez | Reunión Semana 8 | 25 / 11 / 2018 | Pendiente |
| Rol de Desarrollo Semana 8 | 25 / 11 / 2018 | Pendiente |
| Creación de formulario Tarea/Back - End | 25 / 11 / 2018 | Pendiente |
| Marisol Galván Soto | Reunión Semana 8 | 25 / 11 / 2018 | Pendiente |
| Creación de formulario Tarea/Back - End (Crear y consulta tarea) | 25 / 11 / 2018 | Pendiente |
| Rol de Calidad y Procesos Semana 8 | 25 / 11 / 2018 | Pendiente |
| Miguel Herrada Cisneros | Inspección de formulario Itinerario | 25 / 11 / 2018 | Pendiente |
| Reunión Semana 8 | 25 / 11 / 2018 | Pendiente |
| Reunión con el cliente | 25 / 11 / 2018 | Pendiente |
| Elaboración de minuta revisión con el cliente | 25 / 11 / 2018 | Pendiente |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Valor ganado | |
| **Plan** | **Actual** |
| Planeada semana del 18 / 11 / 2018 | 13.1 % | 10.4 % |
| Acumulado a la fecha (18 / 11 / 2018) | 80.2 % | 77.0 % |